



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
FAKULTAS PERTANIAN

Jl. Ir. Sutami Nomor 36 A Ketingan Surakarta 57126 Telp./Fax. (0271) 637457

Nomor : 269/UN27.7/PP/2014

29 September 2014

Hal : PEMBERITAHUAN

Yth. Bp/Ibu Tenaga Pendidik

Fakultas Pertanian UNS

Di Tempat

Diberitahukan kepada Bapak/Ibu bahwasanya kegiatan PBM yang ada di UNS saat ini dikendalikan oleh 2 (dua) sistem aplikasi yaitu SIAKAD DAN GENERATE JADWAL, dimana sampai saat ini keduanya belum bisa terintegrasi secara penuh. Sehubungan dengan hal tersebut mohon Bapak/Ibu dapat memperhatikan hal-hal berikut :

A. SISTEM GENERATE JADWAL

Mengendalikan dan *me-manage* :

1. Penyusunan jadwal kuliah yang terintegrasi dari semua fakultas yang ada di UNS termasuk Pasca Sarjana.
2. Penghitungan beban mengajar dosen yang akan tertuang dalam SK Rektor, dimana akan dijadikan acuan dalam penghitungan remunerasi dosen.

B. SIAKAD

Mengendalikan dan *me-manage* :

1. Pengambilan mata kuliah mahasiswa dalam KRS.
2. Segala hal yang terkait nilai mahasiswa (nilai KD, KHS, transkrip).
3. Sistem input nilai oleh dosen.
4. Segala logistik PBM (presensi kuliah mahasiswa, presensi UKD)

Untuk selanjutnya mohon Bapak/Ibu dapat melakukan sinkronisasi kegiatan PBM di kedua sistem tersebut. Mohon dipastikan nama dosen pengampu yang terinput di kedua sistem tersebut sama dengan kondisi riil yang ada di perkuliahan sehari-hari. Perbedaan yang terjadi akan berakibat, diantaranya :

- Kesalahan dalam menghitung beban mengajar dosen yang berakibat kesalahan dalam penghitungan remunerasi.
- Dosen tidak dapat melakukan input nilai kedalam Siakad.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
FAKULTAS PERTANIAN

Jl. Ir. Sutami Nomor 36 A Ketingan Surakarta 57126 Telp./Fax. (0271) 637457

Untuk mengecek kebenaran dan kesesuaian data, maka Bapak/Ibu dapat melakukan langkah sebagai berikut :

1. Mengecek Sistem Generate Jadwal

- Buka: <http://jadwal.uns.ac.id/>
- Klik menu INFO UMUM > PENCARIAN JADWAL DOSEN
- Ketik nama Bapak/Ibu di kolom NAMA DOSEN
- Klik tombol BROWSE pada bagian paling kanan dimana nama Bapak/Ibu tercantum.
- Atur semester menjadi GANJIL 2014
- Klik menu LIHAT LAPORAN JADWAL DOSEN

Apabila terjadi perbedaan/ketidaksesuaian harap menghubungi ADMIN GENERATE JADWAL PRODI, tempat mata kuliah/mahasiswa itu berada. Misal dosen Prodi Agroteknologi mengajar mahasiswa Prodi Agribisnis maka revisi generate jadwal hanya bisa dilakukan oleh admin generate jadwal Prodi Agribisnis.

2. Siakad

- Lakukan langkah-langkah INPUT NILAI, sebagaimana pernah disosialisasikan pada semester lalu.
- Pastikan bahwa semua mata kuliah yang Bapak/Ibu ampu muncul di *list* mata kuliah Bapak/Ibu.

Apabila terjadi ketidaksesuaian harap menghubungi ADMIN SIAKAD FAKULTAS (Sri Gunoto, ST). Untuk menghindari adanya ketidaksesuaian data di siakad yang berlarut-larut, mohon Bapak/Ibu dapat segera melakukan input nilai UKD 1 dengan segera, sehingga apabila terdapat ketidaksesuaian dapat terdeteksi sejak dini dan dapat direvisi secepatnya.


CATATAN :

Berkaitan dengan kedua hal tersebut dan untuk kelancaran proses PBM, dimohon Bapak/Ibu tidak mengganti jadwal kuliah, pindah ruang kuliah, ataupun menggabung kelas TANPA koordinasi dengan Subbagian Pendidikan FP.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, diucapkan terima kasih.



a.n. Dekan
Pembantu Dekan I

Prof. Dr. Samanhudi, S.P., M.Si. 
NIP. 19680610 199503 1 003